

2026 年度

福建省建设信息中心预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2026年度单位预算表	4
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	6
三、支出预算总表.....	7
四、财政拨款收支预算总表.....	8
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	9
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	10
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	11
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	12
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	13
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	14
第三部分 2026年度单位预算情况说明	15
一、预算收支总体情况.....	16
二、一般公共预算拨款支出情况.....	16
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	17
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	17
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	17
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	18
七、预算绩效目标情况.....	18
八、其他重要事项说明.....	21
第四部分 名词解释	22

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省建设信息中心的主要职责是：承担厅机关信息化技术服务和行业信息化具体工作。

二、预算单位构成

福建省建设信息中心包括 3 个科室，本单位无下属单位。

三、单位主要工作任务

2026 年，福建省建设信息中心主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，围绕“数智住建”战略部署和数字化全面赋能行业发展要求，聚焦核心任务，统筹推进党建引领、系统建设、安全保障等各项工作，为我省住房和城乡建设事业高质量发展提供有力支撑。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）推进行业信息化建设与应用

1. 安全监管数字化升级。扩展住建领域安全工作平台业务领域，深化安全排查大数据分析，开展多维度结果统计与差异化监管，提升安全风险防控精准性。

2. 城市生命线平台完善拓展。完成各地市燃气、管廊、供水、排水、桥隧 5 个行业基础数据对接与治理，制定多维度、可定制化统计分析报表功能。深化大数据分析与 AI 算法应用，提升风险预警精准度，推动数据向决策支撑转化。

3. 施工图智能化审查提升。构建图模相符性指标体系，进一步完善 BIM 智能审查技术导则与标准体系，提升条文智能审查的有效性和准确性，实现施工图纸自动判断功能，推动“一模到底”实施。

4. AI 智能化应用场景研发。协助科技处落实省政府部署，推进住建行业数字化赋能。研发政务审批、智能导办、自动秒批等 AI 应用场景；配合工程处试点智慧工地 AI 监管（安全帽佩戴、坑边堆放监测）；推进智慧社区、数字家庭试点推广，会同公积金处推进住房公积金智能审批与 AI 助手应用。

（二）提升电子政务绩效水平。一是加强厅网站建设工作。常态化开展全站栏目日常监测，优化信息资源聚合，通过大数据分析、人工智能等 AI 技术手段，提升网站智能云搜索、智能问答和政策导读能力，推动厅网站从“信息发布平台”向“智能服务平台”转型。二是优化厅政务服务系统建设。推进资质申请智能导办、审批智能审查、简易事项自动秒批和 AI 智能客服。

（三）筑牢日常运维与安全屏障。建立常态化运维保障机制，筑牢网络与数据安全屏障，严格落实网络安全等级保护制度，推进密码技术应用与软件正版化工作；提升厅网站意识形态安全保障水平，定期开展安全演练与培训；压紧压实廉政责任，确保各类系统稳定运行、数据信息安全可控。

（四）优化技术支持与服务保障。秉持“服务机关、服务行业”宗旨，全力保障全厅信息系统、日常办公、视频会议及汛期台风期间应急指挥的稳定运行；通过电话、邮件及留言等多元化渠道，为全省住建主管部门、企业及从业人员提供便捷的信息化技术服务。

第二部分

2026年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	378.88	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	16.04
九、其他收入		九、卫生健康支出	5.6
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	467.1
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	42.91
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	378.88	本年支出合计	531.65
上年结转结余	152.77	结转下年支出	0
收入合计	531.65	支出合计	531.65

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入	上年结 转结余
合计	531.65	378.88									152.77
福建省建设信息中心	531.65	378.88									152.77

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单 位经营 支出	上缴上 级支出	对附属 单位补 助支出
合计		531.65	462.14	69.51	0	0	0
208	社会保障和就业支出	16.04	16.04		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	16.04	16.04		0	0	0
2080502	事业单位离退休	5.55	5.55		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.49	10.49		0	0	0
210	卫生健康支出	5.6	5.6		0	0	0
21011	行政事业单位医疗	5.6	5.6		0	0	0
2101102	事业单位医疗	5.6	5.6		0	0	0
212	城乡社区支出	467.10	397.59	69.51		0	0
21201	城乡社区管理事务	467.10	397.59	69.51	0	0	0
2120199	其他城乡社区管理事务支出	467.10	397.59	69.51	0	0	0
221	住房保障支出	42.91	42.91		0	0	0
22102	住房改革支出	42.91	42.91		0	0	0
2210201	住房公积金	39.63	39.63		0	0	0
2210202	提租补贴	3.28	3.28		0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	387.88	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	12.97
		九、卫生健康支出	5.6
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	322.8
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	37.51
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	387.88	支出合计	378.88

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		378.88	348.87	30.01
208	社会保障和就业支出	12.97	12.97	
20805	行政事业单位养老支出	12.97	12.97	
2080502	事业单位离退休	2.48	2.48	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.49	10.49	
210	卫生健康支出	5.6	5.6	
21011	行政事业单位医疗	5.6	5.6	
2101102	事业单位医疗	5.6	5.6	
212	城乡社区支出	322.8	292.79	30.01
21201	城乡社区管理事务	322.8	292.79	30.01
2120199	其他城乡社区管理事务支出	322.8	292.79	30.01
221	住房保障支出	37.51	37.51	
22102	住房改革支出	37.51	37.51	
2210201	住房公积金	34.23	34.23	
2210202	提租补贴	3.28	3.28	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	378.88
301	工资福利支出	325.36
302	商品和服务支出	40.51
303	对个人和家庭的补助	11.01
310	资本性支出	2

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	348.87
301	工资福利支出	325.36
30101	基本工资	51.72
30102	津贴补贴	4.08
30103	奖金	70.02
30107	绩效工资	92.28
30108	机关事业单位基本养老保险	31.99
30109	职业年金缴费	15.54
30110	职工基本医疗保险缴费	12.87
30111	公务员医疗补助缴费	10.5
30112	其他社会保障缴费	2.13
30113	住房公积金	34.23
302	商品和服务支出	11
30201	办公费	3
30202	印刷费	0.1
30207	邮电费	0.5
30209	物业管理费	2
30211	差旅费	0.8
30217	公务接待费	0.3
30228	工会经费	2.23
30299	其他商品和服务支出	2.07
303	对个人和家庭的补助	11.01
30302	退休费	2.18
30399	其他对个人和家庭的补助	8.83
310	资本性支出	1.5
31002	办公设备购置	1.5

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费
支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	4.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	4.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省建设信息中心收入预算为531.65万元，比上年增加3.17万元，主要原因是上年结转结余增加。其中：一般公共预算拨款收入378.88万元，上年结转结余152.77万元。

相应安排支出预算531.65万元，比上年增加3.17万元，主要原因是基本支出增加。其中：基本支出462.14万元、项目支出69.51万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出378.88万元，比上年减少8.35万元，减少2.16%，主要原因是人员经费减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了网络信息安全等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080502-事业单位离退休2.48万元。主要用于退休人员退休费及公用支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出10.49万元，主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

（三）2101102-事业单位医疗5.60万元，主要用于医疗、工伤及生育保险金支出。

（四）2120199-其他城乡社区管理事务支出322.8万元，主要用于在职人员工资、公用支出及住建信息化建设工作经费等支出。

（五）2210201-住房公积金34.23万元，主要用于在职人员住房公积金支出。

（六）2210202-提租补贴3.28万元，主要用于在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位2026年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位2026年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026年度一般公共预算拨款基本支出348.87万元，其中：

（一）人员经费336.37万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费12.5万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差

旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026年预算安排4.5万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2026年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，福建省建设信息中心按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

福建省建设信息中心住建信息化建设工作经费项目绩效目标表

项目名称	住建信息化建设工作经费			
主管部门	福建省住房和城乡建设厅		实施单位	福建省建设信息中心
专项资金情况 (万元)	资金总额		69.51	
	财政拨款		30.01	
	其他资金		39.50	
年度目标	围绕 2026 年度目标任务，推动我省住建信息化建设高质量发展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率 (%)	≤100%
	产出指标	数量指标	网站发布信息录入条数	≥1500 条
		质量指标	信息系统安全测评通过率 (%)	=100%
		时效指标	按时完成率 (%)	=100%
	效益指标	社会效益指标	咨询投诉答复率 (%)	=100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度 (%)	≥90%
备注				

2. 单位整体支出绩效目标表

福建省建设信息中心整体绩效目标表

(2026 年度)

部门(单位)名称		福建省建设信息中心		部门预算编码	326611
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		531.65		
	项目支出		69.51		
	基本支出		462.14		
年度总体目标	开展厅信息化系统建设、厅网站建设及厅网络与信息安全等重点工作，大力推动数据赋能产业发展，促进信息技术与住建业务深度融合，推动我省住建信息化建设高质量发展。				
年度绩指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
绩效目标指标	产出指标	数量指标	网站发布信息录入条数	≥1500 条	
		质量指标	信息系统安全测评通过率(%)	=100%	
		时效指标	按时完成率(%)	=100%	
	成本指标	经济成本指标	成本控制率(%)	≤100%	
	效益指标	社会效益指标	咨询投诉答复率(%)	=100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度(%)	≥90%	

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2026年政府采购预算总额1万元，其中：政府采购货物预算1万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，福建省建设信息中心共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运

行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。